



DIREZIONE DIDATTICA 38° CIRCOLO

"GIUSEPPE QUARATI"

NAPOLI

ALLEGATO al PTOF

PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ (PTTI)
modifica ed integrazione del PTTI approvato dal consiglio di istituto in data 24 /05/2016 con del. N. 8
DELIBERA N. 3 Consiglio di Istituto del 28/06/2016

Il Consiglio d'istituto

- visto il D.L.vo 150/2009;
- visto l'Art. 32 della L. 69/2009;
- vista la L. 190/2012;
- visto il D.L.vo 33/2013;
- vista la circolare n° 2/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- viste le delibere dalla ANAC/CIVIT n° 105/2010, n° 2/2012 e n° 50/2013;
- tenuto conto delle peculiarità dell'organizzazione dell'istituzione scolastica;
- vista la delibera n. 430 del 13 aprile 2016 - Determinazione Linee guida sull'applicazione alle istituzioni scolastiche delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190 e al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33
- visto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTPC) per le Istituzioni Scolastiche della Regione Campania

adotta il seguente

PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ 2016 -2018

(articolo 10 del D.L.vo 14 marzo 2013, n. 33)

In questo documento é riportato il programma triennale per la trasparenza e l'integrità (PTTI) valido per il triennio 2016-2018, redatto ai sensi dell'Art.10 del D.L.vo 33/2013 (d'ora in avanti "decreto"), in totale osservanza del il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTPC) per le Istituzioni Scolastiche della Regione Campania. Il Programma Triennale per la Trasparenza e Integrità è strutturato in sezioni relative a:

1. Premessa;
2. Supporto normativo;
3. Sezione programmatica: attività di pianificazione, definizione degli standard di pubblicazione dei dati, individuazione dati da pubblicare e aggiornamenti albo pretorio e amministrazione trasparente;
4. Individuazione dei responsabili;

DIREZIONE DIDATTICA 38° CIRCOLO "GIUSEPPE QUARATI"

VIA F.P.TOSTI,9 80127 NAPOLI TEL.FAX 081/5603942 081/6134412

e mail: naee03800d@istruzione.it – www.cd38napoli.gov.it



5. Iniziative di coinvolgimento degli stakeholder e promozione della cultura della trasparenza;
6. Posta elettronica certificata (PEC);
7. Attuazione del programma;
8. Obiettivi strategici
9. Diffusione del PTTI

PREMESSA

L'Istituzione Scolastica 38° Circolo Didattico di Napoli "G. Quarati" è sempre stata attenta al confronto con i cittadini, garantendo l'accesso da parte dell'intera collettività alle principali informazioni pubbliche previste da "amministrazione trasparente" e trattate dalla nostra scuola; questo processo ha come fine primario il favorire di forme diffuse di controllo nel rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità dell'attività amministrativa sanciti dalla Carta Costituzionale (art. 97 Cost.). La trasparenza consiste da una parte nella pubblicazione di dati attinenti la scuola, nel rispetto della normativa concernente la privacy dei soggetti interessati, e dall'altra è correlato alla performance dell'istituto.

La pubblicazione delle informazioni è indice dell'andamento delle performance dell'istituzione scolastica come Pubblica Amministrazione e degli obiettivi espressi nel più generale ciclo di gestione della performance (Piano Triennale dell'offerta formativa, programma annuale, contrattazione, sistema qualità etc.) e contemporaneamente consente ai cittadini (utenti) e ai portatori d'interessi (stakeholders) la comparazione dei risultati raggiunti dagli amministratori, innescando processi virtuosi di miglioramento continuo della gestione della cosa pubblica attraverso un sistema di rendicontazione immediato a favore dei cittadini, con l'obiettivo di far emergere criticità e "buone pratiche" della Amministrazione.

L'attuazione della disciplina della trasparenza non si esaurisce nella pubblicazione on-line dei dati ma fa riferimento a iniziative volte a garantire un adeguato livello di trasparenza nonché a favorire lo sviluppo della cultura dell'integrità e della legalità.

La trasparenza delle pratiche amministrative è il terreno fertile per allontanare comportamenti illegali. Il principio di trasparenza va inteso come accessibilità totale, che si realizza anche tramite lo strumento della pubblicazione sul sito della scuola delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati raggiunti.

Considerato che l'integrità è la dimensione etica del pubblico agire quotidiano sulla base delle linee guida contenute nella delibera n. 105/2010 CIVIT, viene emanato il presente programma triennale pubblicato all'interno dell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", accessibile dal sito scolastico dell'Istituzione Scolastica 38° Circolo Didattico di Napoli "G. Quarati" www.38quarati.gov. Il Piano triennale della trasparenza ed integrità nell'ambito della Istituzione Scolastica non può che trovare la sua collocazione migliore essendo la scuola ente formatore anche della coscienza civica e morale e quindi della cultura della legalità.

SUPPORTO NORMATIVO

Il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità si qualifica come il naturale compimento del complesso percorso di riforma del sistema pubblico italiano volto a rendere sempre più accessibile ai cittadini il mondo delle istituzioni, normato **dall'art.11 del D. Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150**, che, al comma 2 ed al comma 7, ne disciplina finalità e contenuti ed integrato

DIREZIONE DIDATTICA 38° CIRCOLO "GIUSEPPE QUARATI"

VIA F.P.TOSTI, 9 80127 NAPOLI TEL.FAX 081/5603942 081/6134412

e mail: nace03800d@istruzione.it - www.cd38napoli.gov.it



successivamente dal **D. Lgs 14 marzo 2013 n. 33** che riordina la disciplina sulla pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni definendo le specifiche e le regole tecniche (Allegato A) nei siti istituzionali di documenti, informazioni e dati relativi alla organizzazione e attività delle pubbliche amministrazioni.

Uno dei concetti di rilievo è riportato all'art. 4 co. 4 "Nei casi in cui norme di Legge o di regolamento prevedano la pubblicazione di atti o documenti, le pubbliche amministrazioni provvedono a rendere non intelligibili i dati personali non pertinenti o, se sensibili o giudiziari, non indispensabili rispetto alle specifiche finalità di trasparenza della pubblicazione". Vengono inoltre definite le qualità delle informazioni e il diritto di accesso civico, l'obbligo di conservazione dei dati nella sezione del sito di archivio alla scadenza del termine di durata dell'obbligo di pubblicazione.

La Legge 18 giugno 2009 n. 69 aveva introdotto particolari obblighi di trasparenza per le Amministrazioni Pubbliche tra cui quello di pubblicare sul proprio sito internet le retribuzioni annuali, i curricula vitae, gli indirizzi di posta elettronica e i numeri telefonici ad uso professionale del dirigente. Tale prescrizione normativa è stata successivamente integrata e specificata da successive circolari emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica (circolari n. 3 e n. 5 del 2009 e circolare n. 1 del 2010) e innovata dall'**art. 11 D. Lgs 150/2009** e ripreso successivamente all'art. 10 del

D. Lgs n. 33/2013 il quale impone alle Pubbliche Amministrazioni di pubblicare sul proprio sito internet il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità ed il relativo stato di attuazione indicando le iniziative per garantire un adeguato livello di trasparenza, legalità e sviluppo della cultura dell'integrità.

Il principio di trasparenza investe il settore contabile e patrimoniale, amministrativo e concorre alla realizzazione di un'amministrazione aperta al servizio del cittadino.

La Legge 7 agosto 1990 n. 241 definisce i principi generali dell'attività amministrativa ed indirizza le attività preordinate alla conclusione del procedimento (art. 2), alla definizione dell'unità organizzativa responsabile del procedimento (art. 4), all'individuazione del responsabile del procedimento (art. 5). Il servizio di consultazione del l'elenco dei procedimenti dovrà essere raggiungibile dal sito, in posizione ben evidente, e correlata alle sezioni informative sui procedimenti ed a quelle di distribuzione della modulistica e servizi on-line.

Le Linee Guida per i siti web della PA (26 luglio 2010), previste dalla Direttiva del 26 novembre 2009 n. 8, del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione prevedono che i siti web delle P.A. debbano rispettare il principio di trasparenza tramite l'"accessibilità totale" da parte del cittadino alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione dell'Ente pubblico.

La legge 190/2012 al comma 32 dell'art. 1 prevede che per ciascuna gara d'appalto le stazioni appaltanti sono tenute a pubblicare nei propri siti web:

- a) la struttura proponente;
- b) l'oggetto del bando;
- c) l'elenco degli operatori invitati a presentare offerte;
- d) l'aggiudicatario;
- e) l'importo di aggiudicazione;
- f) i tempi di completamento dell'opera, servizio o fornitura;
- g) l'importo delle somme liquidate.

DIREZIONE DIDATTICA 38° CIRCOLO "GIUSEPPE QUARATI"

VIA F.P.TOSTI, 9 80127 NAPOLI TEL. FAX 081/5603942 081/6134412

e mail: nage03800d@istruzione.it - www.cd38napoli.gov.it



Entro il 31 gennaio di ogni anno, tali informazioni, relativamente all'anno precedente, sono pubblicate in tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto che consenta di analizzare e rielaborare, anche a fini statistici, i dati informatici.
Le amministrazioni trasmettono in formato digitale tali informazioni all'ANAC.

La **delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 430 del 13 aprile 2016** - Determinazione Linee guida sull'applicazione alle istituzioni scolastiche delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190 e al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 - alla luce delle peculiarità e della complessità rilevate, fornisce, nel rispetto della particolarità delle istituzioni scolastiche, alcune indicazioni volte a orientare dette istituzioni nell'applicazione della normativa anticorruzione e della disciplina in materia di trasparenza e definisce, altresì, alcune misure organizzative per consentire una piena attuazione, non formalistica, del disposto normativo.

SEZIONE PROGRAMMATICA:

-ATTIVITA' DI PIANIFICAZIONE

L'attività di pianificazione si espleta su base triennale con attuazione annuale con specifico riferimento a:

1. Mantenimento ed aggiornamento delle informazioni contenute sul sito internet della scuola;
 2. Elaborazione degli strumenti di programmazione e di rendicontazione delle attività consistenti in: Piano offerta formativa, programma annuale, relazione medio periodo e conto consuntivo;
 3. Contrattazione integrativa, relazione tecnico finanziaria e illustrativa, certificata dagli organi di controllo;
 4. Rispetto degli obblighi di pubblicazione di dati relativi all'organizzazione e attività della scuola, incarichi di collaborazione e consulenza, dati aggregati all'attività amministrativa, atti relativi alle attività degli organi collegiali, dati relativi ai procedimenti amministrativi e controlli su dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio degli atti, graduatorie di istituto.
 5. Pubblicazione sul sito web istituzionale, nella sezione 'Amministrazione trasparente', sotto-sezione di primo livello 'Bandi di gara e contratti', delle informazioni prescritte dalla L.190/12 in formato tabellare .XLS entro il 31 gennaio di ogni anno.
 6. Trasmissione delle informazioni di cui al precedente punto 5. in formato .XLS al Responsabile della prevenzione della corruzione entro e non oltre il 10 febbraio di ciascun anno all'indirizzo di posta elettronica drca.prevenzionecorruzione@istruzione.it al fine di consentire il monitoraggio sull'effettivo assolvimento dell'obbligo.
 7. Formazione ed informazione del personale in tema di anticorruzione (articolo 54 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165) e di gestione del rischio
 8. sottoscrizione da parte delle Ditte del patto d'Integrità allegato al PTPC per gli Affidamenti di lavori, servizi e forniture
- Tutte le iniziative adottate per il raggiungimento degli obiettivi del programma e il loro stadio di attuazione saranno verificabili dai portatori di interesse e dai cittadini e costituiranno al tempo stesso un valido strumento per consentirne il miglioramento continuo.

-DEFINIZIONE DEGLI STANDARD DI PUBBLICAZIONE DEI DATI

Nella realizzazione del nostro sito scolastico sono stati tenuti presenti i requisiti relativi a :

- trasparenza e contenuti minimi dei siti pubblici;
- aggiornamento e visibilità dei contenuti;

DIREZIONE DIDATTICA 38° CIRCOLO "GIUSEPPE QUARATI"
VIA F.P.TOSTI, 9 80127 NAPOLI TEL. FAX 081/5603942 081/6134412

e mail: naee03800d@istruzione.it - www.cd38napoli.gov.it



□ accessibilità e usabilità che si realizzano anche tramite il miglioramento del linguaggio usato per la stesura degli atti.

La pubblicazione di tali dati verrà adeguata ad eventuali nuove esigenze che si dovessero manifestare anche da parte dell'utenza o dei loro organi rappresentativi (comitato genitori, consiglio di istituto) attraverso monitoraggi periodici che saranno approntati dall'Amministrazione referente del presente Programma Triennale.

Nella sezione del sito web "Amministrazione trasparente" sono indicate le tipologie dei dati dei quali è obbligatoria la pubblicazione.

Nella varie sottosezioni si procederà alla pubblicazione dei dati già inseriti in amministrazione trasparente raccogliendoli con criteri di omogeneità consentendone così l'immediata individuazione e consultazione, al fine di arricchire nel tempo la quantità di informazioni a disposizione dell'utenza, e pertanto la conoscenza dei molteplici aspetti dell'attività svolta del nostro Istituto.

Unico limite oggettivo all'esposizione dei dati attiene a quanto previsto dalla legge in materia di protezione dei dati personali, nonché a tutta la documentazione soggetta al segreto di stato o al divieto di divulgazione.

Con cadenze periodiche sono previste apposite sessioni nelle quali verrà effettuato l'aggiornamento e il monitoraggio sullo stato di avanzamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.

Il Programma triennale viene adottato nel triennio 2016 2018. E' un programma triennale "a scorrimento" idoneo a consentire il costante adeguamento del Programma stesso.

-INDIVIDUAZIONE DA PUBBLICARE E AGGIORNAMENTI ALBO ON LINE E AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

La legge n. 69 del 18 giugno 2009, riconosce l'effetto di pubblicità legale solamente agli atti ed ai provvedimenti amministrativi pubblicati dagli Enti Pubblici sui propri siti informatici.

Il 38° Circolo Didattico "G. Quarati" nel rispetto della normativa richiamata, e perseguendo l'obiettivo di modernizzare l'azione amministrativa mediante il ricorso agli strumenti ed alla comunicazione informatica, ha realizzato l'Albo d'Istituto (pubblicità legale). Gli atti pubblicati sul sito web - AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE-, relativi all'Istituto sono i seguenti:

□ Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTPC) per le Istituzioni Scolastiche della Regione Campania

□ Programma triennale per la trasparenza e l'integrità (PTTI)

□ **Graduatorie**

□ **Bilanci**

□ **Contrattazione**

□ **Gare** (acquisizione beni e servizi) con indicazione di:

a) la struttura proponente;

b) l'oggetto del bando;

c) l'elenco degli operatori invitati a presentare offerte;

d) l'aggiudicatario;

e) l'importo di aggiudicazione;

f) i tempi di completamento dell'opera, servizio o fornitura;

g) l'importo delle somme liquidate.

□ **Codice disciplinare**

□ **Piano dell'Offerta Formativa**

□ **Modulistica**

□ **Avvisi**

DIREZIONE DIDATTICA 38° CIRCOLO "GIUSEPPE QUARATI"

VIA F.P.TOSTI, 9 80127 NAPOLI TEL. FAX 081/5603942 081/6134412

e mail: naee03800d@istruzione.it - www.cd38napoli.gov.it



-INDIVIDUAZIONE DEI RESPONSABILI

Per quanto attiene ai dati di competenza di ciascun settore, all'interno degli stessi sono individuati dei responsabili che si occupano del reperimento materiale da esporre sul sito istituzionale della scuola. Il Dirigente Responsabile per l'attuazione del presente programma è la Dott.ssa Marina Esposito Dirigente Scolastico dell'Istituto.

Si elencano di seguito i referenti per l'attuazione del programma per la trasparenza:

Responsabile della trasparenza e dell'Integrità: è il Dirigente Scolastico che esercita l'attività di controllo finalizzata al rispetto della normativa vigente relativa all'adempimento degli obblighi di pubblicazione e provvede all'aggiornamento del Programma triennale trasparenza e integrità oltre che a favorire iniziative di promozione della trasparenza ai sensi dell'art.43 cap Vi del D.Lgs 33/2013.

Altri Responsabili dell'attuazione concreta del Piano trasparenza e Integrità che reperiscono materiale per la pubblicazione dei documenti sul sito istituzionale sono:

Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi: dott.ssa Rosalba Colucci (Direttore S.G.A. coordina in questo ambito l'attività degli assistenti amministrativi in merito alla pubblicazione e redazione dei documenti da inserire all'albo d'istituto (pubblicità legale) AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE i documenti relativi alla contabilità, i bandi e gli organi collegiali); Assistenti Amministrativi: Francesca Sessa, Maria Terrasa, Anna Gioci, Mariano Schiattarella, Teresa Sirlo, Immacolata De Rosa e Paolo Martone che collaborano con il DSGA per l'inserimento degli atti sul sito. E' in programma l'individuazione di un docente referente del sito per la pubblicazione di ulteriori informazioni attinenti la documentazione delle BUONE PRATICHE e delle ATTIVITA' DIDATTICHE ED ISTITUZIONALI

-INIZIATIVE DI COINVOLGIMENTO DEGLI STAKEHOLDER E PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA TRASPARENZA

L'adeguamento del 38° Circolo Didattico "G. Quarati" alle indicazioni poste dal D.lgs. 150 del 2009 prima e confermate dal D.Lgs 33/2013 e la realizzazione degli obiettivi di trasparenza, legalità ed integrità definiti nel PTPC regione Campania e nel presente PTTI richiedono il coinvolgimento, a livello capillare, di tutto il personale.

Saranno pertanto, programmati, nel corso del corrente anno e degli anni successivi, incontri informativi sul contenuto del PTPC regione Campania e del presente PTTI rivolti a tutto il personale con il fine di far acquisire una maggiore consapevolezza sulla rilevanza delle novità introdotte.

Fra le azioni del programma è previsto l'allestimento di questionari attraverso i quali i genitori potranno esprimere il gradimento verso le iniziative. Saranno previsti, compatibilmente alle risorse di bilancio, iniziative di formazione e aggiornamento del personale.

Si implementeranno i servizi interattivi rivolti all'utenza al fine di semplificare e rendere più celere e diretta la comunicazione tra i cittadini e l'ufficio della scuola.

All'interno dell'Istituzione Scolastica è in corso un processo di riflessione volto all'individuazione della mappa dei suoi stakeholder, una molteplicità di soggetti più o meno direttamente influenzati dalle attività dell'Istituto e da cui l'Istituto viene influenzato: dagli alunni, ai dipendenti e collaboratori, dal MIUR, dagli Enti Locali, dalle associazioni dei genitori, da Enti con cui sono stipulate convenzioni, organizzazioni sindacali della scuola.

Con diverse modalità a seconda dell'interlocutore, l'Istituzione Scolastica si impegna nel dialogo con i portatori di interesse e comunica costantemente le attività svolte tramite il sito istituzionale e tramite gli uffici dell'amministrazione che prevedono la relazione con il pubblico.

L'Istituzione Scolastica è già tenuta a monitorare le proprie attività e a trasmettere informazioni e autovalutazioni tramite il processo di "Qualità", anche tramite rilevazioni e statistiche.

DIREZIONE DIDATTICA 38° CIRCOLO "GIUSEPPE QUARATI"

VIA F.P.TOSTI, 9 80127 NAPOLI TEL. FAX 081/5603942 081/6134412

e mail: naee03800d@istruzione.it - www.cd38napoli.gov.it



I docenti sono gli interlocutori fondamentali nell'attività di monitoraggio e valutazione delle attività didattiche realizzate.

L'adozione del Programma triennale sulla trasparenza e l'integrità risulta, in questo contesto, un'occasione di miglioramento del sito istituzionale e uno strumento di programmazione delle attività volte a completare il processo di trasparenza intrapreso.

La finalità dell'Istituzione in materia d'istruzione, formazione ed integrazione scolastica sono fissate per legge ed esplicitate nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.).

Ogni azione e scelta è improntata alla massima trasparenza che s'esplicita soprattutto nella cura del sito, nella ricerca di strategie sempre più adeguate a comunicare in tempo reale con gli operatori della scuola e con gli utenti, a offrire servizi online più diffusi, compatibilmente con le risorse umane e finanziarie disponibili.

-POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC)

Il 38° Circolo Didattico "G. Quarati" ha da tempo dato attuazione al Decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 2005 n. 68 dotandosi di indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e precisamente: **naee03800d@pec.istruzione.it**

L'indirizzo di PEC dell'Istituto è disponibile nella home page del sito scolastico.

Sono comunque esclusi dalla procedura di accettazione da PEC tutti i documenti che per disposizione di norma (regolamenti, bandi e avvisi), debbano pervenire nella forma cartacea tradizionale, come ad esempio le offerte di gara in busta chiusa ove l'acquisizione di beni e servizi non avvenga sul MEPA.

- STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA

- Revisione della struttura della sezione del sito Trasparenza, valutazione e merito in "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'allegato A del Dlgs 33/2013.
- Dematerializzazione : si è ben avviata l'attività di archiviazione digitale di alcuni atti (registro on-line, scrutini online, bilanci online ecc.). Il processo in questo ambito è sempre in evoluzione in sintonia con l'emanazione continua di norme in questo settore.
- Albo d'Istituto (pubblicità legale) AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE;
- Home banking: per verificare i saldi e movimenti istituto cassiere e posta;
- Ordinativo elettronico;
- Registri on-line visibili dalle famiglie.

- OBIETTIVI STRATEGICI

Gli obiettivi strategici del programma sono:

- incrementare il numero degli accessi al sito della scuola;
- diminuire il numero delle comunicazioni verso l'esterno per chiamata diretta, avvisi cartacei, etc.;
- diminuire il numero delle istanze interne ed esterne e le richieste di informazioni per presenza diretta o telefono/fax ;
- incrementare l'impiego della PEO e della PEC per le istanze degli utenti;
- nelle comunicazioni interne, incrementare l'impiego di cartelle condivise e posta elettronica;
- diminuire la quantità di documenti prodotti su supporto cartaceo;
- ridurre i tempi e i costi delle filiere amministrative e informative;
- aumentare il grado di soddisfazione dei fruitori del servizio scolastico;
- innalzare ulteriormente il livello di prevenzione di comportamenti anomali.

DIREZIONE DIDATTICA 38° CIRCOLO "GIUSEPPE QUARATI"

VIA F.P.TOSTI, 9 80127 NAPOLI TEL. FAX 081/5603942 081/6134412

e mail: naee03800d@istruzione.it - www.cd38napoli.gov.it



- DIFFUSIONE DEL PTTI

Il presente Programma e i suoi contenuti vengono diffusi:

- mediante pubblicazione nel sito web della scuola;
- discussione nell'ambito degli Organi Collegiali

Approvato dal Consiglio d'Istituto in data 28/06/2016 La delibera assume il numero 3. ed è valida fino ad eventuali modifiche e/o integrazioni

Il Dirigente Scolastico
(dott. Marina Esposito)



Il Presidente del Consiglio di Circolo
(dott. Nicola Campoli)

DIREZIONE DIDATTICA 38° CIRCOLO "GIUSEPPE QUARATI"
VIA F.P.TOSTI, 9 80127 NAPOLI TEL. FAX 081/5603942 081/6134412

e mail: naee03800d@istruzione.it - www.cd38napoli.gov.it